



คำสั่งโรงเรียนปทุมวิไล
ที่ ๒๖๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนปทุมวิไล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้กำหนดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในกิจกรรม “วันเพื่อลูกรัก” ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ จงกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์ เพื่อเตรียมความพร้อมแก่นักเรียนในการเรียน และทำความเข้าใจถึงแนวทางการจัดการศึกษา พฤติกรรมของนักเรียน และร่วมกันวางแผนทางการดำเนินงานต่างๆ ของทางโรงเรียนรวมถึงระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน ให้ผู้ปกครองได้รับทราบ

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๖
เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๒.๑๕ น.	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และ ๕
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๔

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ มาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนปทุมวิไล จึงแต่งตั้งครูและบุคลากรปฏิบัติงานดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายเอกพรต สมุทธานนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมวิไล	ประธานกรรมการ
๒. นายธีรศักดิ์ บัวสาย	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางจิตินันท์ ศูนย์กลาง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๔. นางกฤษณภรณ์ บัวลี	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล	กรรมการ
๕. นายพนม เรียงงาม	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
๖. นายนราทิพย์ แสงอาทิตย์	ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันเพื่อลูกรัก	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวทิพวรรณ อีทอง	ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันเพื่อลูกรัก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑.๑ นายธีรศักดิ์ บัวสาย	ประธานกรรมการ
๑.๒ ว่าที่ร้อยเอกธเนศ เรืองสุวรรณ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสุรเดช วงศ์กวน	กรรมการ
๑.๔ นายวุฒิชัย ทาลี	กรรมการ
๑.๕ นายบุญเลิศ รอดทอง	กรรมการ
๑.๖ นายอภิวัฒน์ ทิมังกูร	กรรมการ

๑.๗	นายนิรันดร์	เดือนพงษ์	กรรมการ
๑.๘	ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ศักดิ์	ใจคุ้มเก่า	กรรมการ
๑.๙	นางสาวพนม	ท้าวทอง	กรรมการ
๑.๑๐	ว่าที่ร้อยตรีศิริชัย	พิภพหอม	กรรมการ
๑.๑๑	นายพงศกร	ภิญญาโชติ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒	นายประธาน	อานมิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๓	นักรการภารโรงและแม่บ้านโรงเรียน		ผู้ช่วย

มีหน้าที่

- ๑) จัดสถานที่ในจงกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์ ให้สะอาดเรียบร้อย จัดเก้าอี้สำหรับผู้ปกครองนักเรียน โดยเว้นระยะห่างทางสังคม ๑ เมตร จำนวน ๑,๐๕๐ ตัว จัดโต๊ะหมู่บูชา (พร้อมดอกไม้) ชุดรับแขก ๑ ชุด (พร้อมดอกไม้) จัดแท่นยืนพูดพร้อมไมโครโฟน ๑ ตัว และที่นั่งบนเวที ๒ ชุด พร้อมไมโครโฟนหลังเสร็จงานแล้วเก็บโต๊ะ - เก้าอี้ให้เรียบร้อย
- ๒) จัดตั้งโต๊ะหน้าขาพร้อมผ้าปูสีเขียวหน้าประตูทางเข้าด้านหลัง ช่างละ ๔ ตัว สำหรับวางอาหารว่าง และน้ำดื่มแจกผู้ปกครองนักเรียน จัดตั้งโต๊ะหน้าขา จำนวน ๕ ตัว พร้อมเก้าอี้ สำหรับให้คุณครูที่ปรึกษาลงทะเบียนการปฏิบัติหน้าที่ และวางอาหารว่าง อาหารกลางวัน
- ๓) นักรการภารโรงทำความสะอาดห้องเรียนเป็นกรณีพิเศษ
- ๔) แม่บ้านทำความสะอาดห้องน้ำชาย และห้องน้ำหญิง พร้อมให้บริการสำหรับผู้ปกครองนักเรียน
- ๕) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสารการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

๒.๑	นายนราทิพย์	แสงอาทิตย์	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายพนม	เรียนงาม	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นางสาวนารัตน์	มุงคุณ	กรรมการ
๒.๔	นายอุดม	दानอด	กรรมการ
๒.๕	นายอนุสรณ์	เอียดยอด	กรรมการ
๒.๖	นางสาวนันท์นภัส	คนกล้า	กรรมการ
๒.๗	นางสาวพรทิพย์	พยัฆโส	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘	นางสาวศุภนิดา	สรรพวุธ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๙	นางสาวทิพวรรณ	อึ้งทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๐	นางจรรยาธิษั	มัทคชพงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๑	นางสาวสุกัญญา	ใจน้ำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) เตรียมหนังสือเชิญผู้ปกครองมาร่วมงานวันเพื่อลูกรัก จำนวน ๘๔ ห้องเรียน แยกระดับชั้น และดำเนินการแจกให้กับนักเรียนให้เรียบร้อย
- ๒) เอกสารแจ้งครูที่ปรึกษาในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน เช่น แนวปฏิบัติของครูที่ปรึกษา
- ๓) รวบรวมเอกสารส่งกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเพื่อเนิเทศติดตามต่อไป
- ๔) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๓. คณะกรรมการฝ่ายสารบรรณ

๓.๑	นายพนม	เรียนงาม	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายนราทิพย์	แสงอาทิตย์	รองประธานกรรมการ
๓.๓	นางสาวนันท์นภัส	คนกล้า	กรรมการ
๓.๔	นางสาวทิพวรรณ	อึ้งทอง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕	นางสาวอาภรณ์	สมใจ	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
- ๑) จัดทำหนังสือเชิญผู้ปกครองมาร่วมงานวันเพื่อลูกรัก พร้อมทั้งแจ้งกำหนดการ
 - ๒) จัดทำหนังสือเชิญนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ประธานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนายกสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนปทุมวิไล
 - ๓) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ พร้อมสำเนาแจกผู้เกี่ยวข้อง
 - ๔) จัดทำแบบลงทะเบียนการประชุมผู้ปกครองนักเรียนทุกระดับชั้น
 - ๕) ออกแบบป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประชุมผู้ปกครองนักเรียนต่างๆ
 - ๖) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๔. คณะกรรมการฝ่ายทำข้อความจากหลังเวที

๔.๑	นายนราทิพย์	แสงอาทิตย์	ประธานกรรมการ
๔.๒	นายพนม	เรียนงาม	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นายบุญเลิศ	รอดทอง	กรรมการ
๔.๔	นางสาวศุภนิดา	สรรพวุธ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๕	นางสาวอาภรณ์	สมใจ	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
- ๑) เขียนข้อความ “ยินดีต้อนรับผู้ปกครองทุกท่าน” ติดบอร์ดตั้งไว้หน้าประตูทางเข้าโรงเรียน
 - ๒) ออกแบบฉากหลังจัดเตรียมสไลด์ขึ้นจอฉายบริเวณหน้าเวทีจงดลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์

การประชุมผู้ปกครองนักเรียน
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ จงดลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์

- ๓) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

๕.๑	นายบุญเลิศ	รอดทอง	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวอรวิชัย	ทองมาก	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นายศรารัฐ	ฤทธิ์จ้อหอ	กรรมการ
๕.๔	นางสาวศุภนิดา	สรรพวุธ	กรรมการ
๕.๕	นางสาวพรทิพย์	พยัคฆ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- ๑) ดำเนินพิธีการ และควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - ๒) เชิญผู้ปกครองเข้านั่งให้เต็มหอประชุม และแจ้งกำหนดการในการประชุมผู้ปกครอง
 - ๓) แจ้งขั้นตอนการพบครูที่ปรึกษาในห้อง และแจ้งห้องที่ต้องไปพบครูที่ปรึกษาให้กับผู้ปกครอง
 - ๔) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

๖.๑	นายธีรศักดิ์	บัวสาย	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางจิตินันท์	ศุภญกลาง	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นางกฤษณภรณ์	บัวลี	รองประธานกรรมการ
๖.๔	นายพนม	เรียนงาม	กรรมการ
๖.๕	นางสาววนารัตน์	มุงคุณ	กรรมการ
๖.๖	นายอุดม	दानอด	กรรมการ

๖.๗	นางสาวนันท์นภัส	คนกล้า	กรรมการ
๖.๘	นายอนุสรณ์	เยียดยอด	กรรมการ
๖.๙	นางสาวพรทิพย์	พยอมใส	กรรมการ
๖.๑๐	นางสาวศุภนิดา	สรรพวุธ	กรรมการ
๖.๑๑	นางจรรยาธิษั	มหัศพงค์	กรรมการ
๖.๑๒	นางสาวสุกัญญา	ใจน้ำ	กรรมการ
๖.๑๓	ครูที่ปรึกษาระดับทุกระดับชั้น		กรรมการ
๖.๑๔	นายนราทิพย์	แสงอาทิตย์	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๕	นางสาวทิพวรรณ	อู่ทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๖	คณะกรรมการนักเรียน	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้ช่วย

มีหน้าที่

- ๑) ให้การต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนแต่ละรอบ
- ๒) ให้ครูที่ปรึกษาแต่ละระดับชั้นต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนในระดับชั้นที่รับผิดชอบ
- ๓) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและน้ำดื่ม

๗.๑	นางญาณีณี	สุวรรณาชาติ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางลภัสสรดา	จิรัฐติกาลกุลเวท	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางสาวพิชญ์กร	โคตะมี	กรรมการ
๗.๔	นางศศิวิมล	ธิมา	กรรมการ
๗.๕	นางสาวพรทิพย์	พยอมใส	กรรมการ
๗.๖	นางสาวศุภนิดา	สรรพวุธ	กรรมการ
๗.๗	นางสาวทิพวรรณ	อู่ทอง	กรรมการ
๗.๘	นางจรรยาธิษั	มหัศพงค์	กรรมการ
๗.๙	นางสาวสุกัญญา	ใจน้ำ	กรรมการ
๗.๑๐	นายนราทิพย์	แสงอาทิตย์	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๑	นายพนม	เรีนงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๑๒	นางสาวนันท์นภัส	คนกล้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๑๓	นางสุพัฒ	บัวบาน	ผู้ช่วย
๗.๑๔	นางสาวศรีสุระ	บุญพยอม	ผู้ช่วย
๗.๑๕	นางสาวเสาวภา	คำพิลา	ผู้ช่วย
๗.๑๖	นางสาวพิชญาวี	ผลวรรณ	ผู้ช่วย
๗.๑๗	นางสาวอาภรณ์	สมใจ	ผู้ช่วย
๗.๑๘	นางสาวสรลาลี	ณ ป้อมเพ็ชร	ผู้ช่วย
๗.๑๙	นางสาวเจนจิรา	จำลองเพชร	ผู้ช่วย
๗.๒๐	นางสาววัลภา	ไช้ทอง	ผู้ช่วย
๗.๒๑	นางสาวอมรรัตน์	น้อยเสารง	ผู้ช่วย
๗.๒๒	นายนภัส	จิตต์ผ่อง	ผู้ช่วย
๗.๒๓	นายณัฐพล	จำปีกาง	ผู้ช่วย
๗.๒๔	นางสาวดวงพร	คุณอุย	ผู้ช่วย
๗.๒๕	คณะกรรมการนักเรียน	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
- ๑) จัดบริการน้ำดื่มและอาหารว่างสำหรับผู้ปกครอง ณ จงกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์ จัดเก็บภาชนะทำความสะอาด และส่งคืนให้เรียบร้อย
 - ๒) จัดเตรียมภาชนะสำหรับใส่อาหารรับรองคณะผู้บริหาร และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๓ รอบ
 - ๓) จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มแก่คณะผู้บริหาร และแขกผู้มีเกียรติ
 - ๔) จัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวันสำหรับคณะครู และบุคลากรที่มาช่วยงาน
 - ๕) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๘. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

๘.๑	นางสาวอรวิษญ์	ทองมาก	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางสุภาพร	วงศ์สุพชัย	รองประธานกรรมการ
๘.๓	นายอภิวัฒน์	ทิมังกูร	กรรมการ
๘.๔	นางสาวปาริมาศ	แหลมหลัก	กรรมการ
๘.๕	นางสาวสุพิชรา	หล้าวิไลย์	กรรมการและเลขานุการ
๘.๖	นางสาวอมรรัตน์	น้อยเสาชง	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
- ๑) จัดจุดคัดกรองผู้ปกครองและนักเรียนบริเวณหน้าโรงเรียน โดยวัดอุณหภูมิ และเตรียมเจลแอลกอฮอล์ สำหรับล้างมือ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.
 - ๒) จัดเตรียมแอลกอฮอล์และหน้ากากอนามัยสำรอง ไว้บริการตามจุดที่จัดกิจกรรม
 - ๓) จัดเตรียมชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ในกรณี que ผู้ปกครองหรือนักเรียนเจ็บป่วยฉุกเฉิน
 - ๔) จัดเตรียมเวชภัณฑ์และให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้น นำส่งสถานพยาบาลกรณีที่มีเหตุจำเป็น
 - ๕) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๙. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียงและบันทึกภาพ

๙.๑	นายศรายุทธ	พึ่งกัน	ประธานกรรมการ
๙.๒	ว่าที่ร้อยเอกธเนศ	เรืองสุวรรณ	รองประธานกรรมการ
๙.๓	นายบุญเลิศ	รอดทอง	กรรมการ
๙.๔	นายชรินทร์	อินทรสุขศรี	กรรมการ
๙.๕	นายนิรันดร์	เดือนพงษ์	กรรมการ
๙.๖	นางสาวปาณิสรา	มีเีย	กรรมการ
๙.๗	นายสุรเดช	วงศ์กวน	กรรมการและเลขานุการ
๙.๘	นายมิปาภพ	จีบสุวรรณ	ผู้ช่วย
๙.๙	นักเรียนชมรมโสตทัศนูปกรณ์		ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
- ๑) ติดตั้งไมโครโฟน จำนวน ๑ ตัว พร้อมแท่นพูด จำนวน ๑ ตัว และที่นั่งบนเวที จำนวน ๒ ชุด พร้อมเครื่องเสียงที่จงกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
 - ๒) จัดจอภาพที่ใช้แสดงภาพให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพที่สุด
 - ๓) บันทึกภาพและวีดิทัศน์ที่จงกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์ และในห้องเรียน
 - ๔) จัดเตรียมวีดิทัศน์แนะนำโรงเรียน กิจกรรมต่างๆ เปิดให้ผู้ปกครองดูระหว่างรอประชุม
 - ๕) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑๐.๑	นางสาววรรณภา	เอี่ยมสมบัติ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นายสุรเดช	วงศ์กวน	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓	นางจันทร์จิรา	พงษ์ชู	กรรมการ
๑๐.๔	นางตติพร	เล่าห์กล	กรรมการ

๑๐.๕	นายบุญเลิศ	รอดทอง	กรรมการ
๑๐.๖	นายจารึก	ขจรเจริญศักดิ์	กรรมการ
๑๐.๗	นางสาววิรมณ	แมนชัยภูมิ	กรรมการ
๑๐.๘	นางสาววันเพ็ญ	ฟุ้งเฟื่อง	กรรมการ
๑๐.๙	นายภูริเดช	ทองทิพย์	กรรมการ
๑๐.๑๐	นางสาวรุ่งนภา	เมืองสุข	กรรมการ
๑๐.๑๑	นางสาวปาณิสรา	มีโย	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๑๒	นางสาวภาวิณี	หมายบรรจง	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
- ๑) ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายต้อนรับและเชิญผู้ปกครองให้พร้อมกันที่อาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
 - ๒) ประชาสัมพันธ์งาน และภาพกิจกรรมเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงเรียน
 - ๓) ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมต่างๆ เผยแพร่ในเพจเฟซบุ๊กของโรงเรียน
 - ๔) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดดำเนินการประชุมผู้ปกครอง

๑๑.๑	นายธีรศักดิ์	บัวสาย	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นายพนม	เรียนงาม	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓	นางสาววนารัตน์	มุงคุณ	กรรมการ
๑๑.๔	นายอุดม	दानอด	กรรมการ
๑๑.๕	นางสาวนันทน์ภัส	คนกล้า	กรรมการ
๑๑.๖	นายอนุสรณ์	เยียดยอด	กรรมการ
๑๑.๗	นายนราทิพย์	แสงอาทิตย์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๘	นางสาวพรทิพย์	พยัมโส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๙	นางสาวศุภนิดา	สรรพวุธ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๑๐	นางสาวทิพวรรณ	อึ้งทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๑๑	นางจรรยาธิษั	มัทศมพงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๑๒	นางสาวสุกัญญา	ใจน้ำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๑๓	นางสาวอาภรณ์	สมใจ	ผู้ช่วย

- มีหน้าที่**
- ๑) วางแผนเตรียมการ และจัดดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
 - ๒) แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
 - ๓) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑๒. คณะกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นเรียน

ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ชั้นม.๑/๑	๘.๒	นางญาณินี สุวรรณชาติ	นางสาววันเพ็ญ ฟุ้งเฟื่อง
ชั้นม.๑/๒	๔๓๑	นางสาววิรมณ แมนชัยภูมิ	นางสาวกชมน ฤทธิแสง
ชั้นม.๑/๓	๓๓๒	นางสาวกิงดาว สายสีเสด	นางสาวพรจิต ปักการะนา
ชั้นม.๑/๔	๘๔๖	นางสาวบุษรินทร์ วิเศษสุข	ว่าที่ร้อยตรีศิริชัย พิภพหอม
ชั้นม.๑/๕	๓๓๕	นางจันทร์มณี คุ่มดี	นางสาววิภา เหล่ากุล
ชั้นม.๑/๖	๒๒๑	นางนิชาภา โกไศยกานนท์	นางสาวจุฬาลักษณ์ จันท์ศิริ

ชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๒
ชั้นม.๑/๗	๘๕๔	นางสาวจันทิมา ฉายรัศมี	นางเกษรารงค์ แก้วพิภพ
ชั้นม.๑/๘	๗๔๒	นางนพรัตน์ กล้าอยู่สุข	นางสาวจิราวรรณ รัตนา
ชั้นม.๑/๙	๕๓๖	นายศรายุทธ พึ่งกัน	นางสาวรุ่งนภา เมืองสุข
ชั้นม.๑/๑๐	๘๖๔	นางณณิณญา ณ บางช้าง	นายอรรถพล ลิขิตอุดมมัน
ชั้นม.๑/๑๑	๔๔๑	นายพงศกร ภิญญโชติ	นางสาวสุกัญญา ใจน้ำ
ชั้นม.๑/๑๒	๘๖๖	นางสาวจินดารัตน์ ชัยวัน	นางสาวปาณิสรา มีใย
ชั้นม.๑/๑๓	๘๖๕	นางสาววันชพร ชมชื่นใจ	นางสาวพรพิมล ค่อมสิงห์
ชั้นม.๑/๑๔	๖๓๒	นายพนม เรียงงาม	นายอติสยวัส รีมประพันธ์
ชั้นม.๑/๑๕	๖๔๒	นายพลรบ พรายรักษา	นางสาวอัจฉราภรณ์ เกษตรรุ่งเรือง

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๒
ชั้นม.๖/๑	๘๕๗	นางอุบลวรรณ มงคลางกูร	-
ชั้นม.๖/๒	๘๔๒	นางสุภาพร วงศ์สุพชัย	นางสาวภัทราพร จำแนกวุฒิ
ชั้นม.๖/๓	๒๒๒	นางสาวเรณู กำแหงหาญ	-
ชั้นม.๖/๔	๓๑๖	นางสาวปัทมา จันทร์ศรี	นางเดือนจิตต์ ศรีอนันต์
ชั้นม.๖/๕	๕๒๗	นางอุสา พงษ์พัฒน์	-
ชั้นม.๖/๖	๖๒๑	นางลภัสสรดา จิรัฎฐิตกาลกุลเวท	นางศรีวรินทร์ ไหมหรือ
ชั้นม.๖/๗	๔๒๒	นางสาวนันทฎา ชินนิธิพัฒน์	นางสาวจิราภรณ์ สำเภา
ชั้นม.๖/๘	๘๔๕	นางสาวพัชรพร สุขะ	-
ชั้นม.๖/๙	๕๒๕	นายเอกชัย ญาณประภาส	-
ชั้นม.๖/๑๐	๓๓๔	นายอนุสรณ์ เยียดยอด	นายทวีศิลป์ ในจิต
ชั้นม.๖/๑๑	๖๓๗	นางพรวิบูลย์ บัวคำ	-
ชั้นม.๖/๑๒	๖๔๗	นางอัมพร ศรีภูมิ	-
ชั้นม.๖/๑๓	๕๑๑	นายประธาน อวนมิน	-

ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๒.๑๕ น.

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๒
ชั้นม.๒/๑	๔๓๖	นางสาวรุ่งทิพย์ แสนศรีจันทร์	-
ชั้นม.๒/๒	๕๒๘	นางสาวนารัตน์ มุงคุณ	นางสาวนัสวี เรืองประยูร
ชั้นม.๒/๓	๘๔๗	นางสาวศุภนิดา สรรพวุธ	-
ชั้นม.๒/๔	๔๓๒	นางสาวปาริมาศ แผลมหลัก	นางสาวกัญญกร โปร่งใจ
ชั้นม.๒/๕	๔๓๔	นางสาวภิญญาภรณ์ ปาโท	นางสาวจตุพร เขยชม
ชั้นม.๒/๖	๓๓๑	นางสาวอรุณญา ศิริรักษ์	นางสาวสิริกัญจน์ สิมลี
ชั้นม.๒/๗	๓๒๑	นางนัตยา บัวบุตร	นางสาวจันทร์เพ็ญ สาหา
ชั้นม.๒/๘	๓๑๑	นางสาวสุกัญญา ไพบูลย์กิจกุล	นายนพล สระแก้ว
ชั้นม.๒/๙	๒๓๒	นางสาวรัตติกาล วงษ์เอี่ยม	นายภูริเดช ทองทิพย์
ชั้นม.๒/๑๐	๘.๙	นายชรินทร์ อินทรสุขศรี	นางสาวณัฐธิดา สนวนาม

ชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๒
ชั้นม.๒/๑๑	๘๕๒	นางสาวกรรณิการ์ กังแฮ	ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ศักดิ์ ใจคุ้มเก่า
ชั้นม.๒/๑๒	๘.๓	นายนิรันดร์ เตือนพงษ์	นายวิริทธิพล เดชสิทธิ์จักร
ชั้นม.๒/๑๓	๘๖๓	นางสาวไพลิน ธัญญเจริญ	นายมีชัย ทัทธานี
ชั้นม.๒/๑๔	๖๓๓	นางสาวศุภกาญจน์ บัวเรือง	นางสาวทิพวรรณ อีทอง
ชั้นม.๒/๑๕	๖๔๓	นางจันทร์จิรา พงษ์ชู	นางสาวภูษณิศา อ่อนอึ้ง

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๒
ชั้นม.๕/๑	๒๑๖	นางสาวอรวิษัญ ทองมาก	นางเบญจวรรณ มณีนิล
ชั้นม.๕/๒	๒๒๖	นางสาวจรงจิต สีนอนันต์	นางศิริสุข สุตันตราษฎร์
ชั้นม.๕/๓	๒๑๒	นางสาวคำสอน สีเพ็ง	นางจรรยารักษ์ มหัทธพงษ์
ชั้นม.๕/๔	๓๒๔	นางสาวอรุณา ถิ่นณรงค์	นางสาวสุภาพร คำซัง
ชั้นม.๕/๕	๒๓๑	นายอานันท์ พุกศร	นางจำเนียร จันทร์ศิริ
ชั้นม.๕/๖	เกษตร ๒	นางสาวดวงนภา บานชื่น	-
ชั้นม.๕/๗	๕๒๒	นางสาวฐิติมา แจ่มอารมณ์	-
ชั้นม.๕/๘	๕๒๖	นางสาวกรณภัสร์ จุฑาศิลป์	นางศศิวิมล ธิมา
ชั้นม.๕/๙	๘.๕	นายสุรเดช วงศ์กวน	-
ชั้นม.๕/๑๐	๔๔๔	นางสาวพิชชาพร สุขะ	-
ชั้นม.๕/๑๑	๖๓๖	นายศุภชัย ขวัญดี	นายจารึก ขจรเจริญศักดิ์
ชั้นม.๕/๑๒	๖๔๖	นางสาวลลิตวดี ระดาบุตร	-
ชั้นม.๕/๑๓	๕๑๕	นางสาวนันท์นภัส คนกล้า	-

ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคคนที่ ๒
ชั้นม.๓/๑	๓๒๒	นางสาวศิรินันท์ ขวัญอ่อน	-
ชั้นม.๓/๒	๘.๘	นางสาววรรณภา เอี่ยมสมบัติ	นายวัชรพงษ์ โรจน์สุพร
ชั้นม.๓/๓	๘๕๖	นางอรวรรณ อินทน้ำเงิน	-
ชั้นม.๓/๔	๓๓๓	นางสาวพรทิพย์ พยัฆโส	นายราชพฤกษ์ มาลาคำ
ชั้นม.๓/๕	๔๓๒	นางสมพร แผ้วจะโปะ	นางสาวสุพัชรา หล้าวัลย์
ชั้นม.๓/๖	๘๕๕	นางปนัดดา จิวยุธิคุณ	นายวุฒิชัย ทาสี
ชั้นม.๓/๗	๒๑๑	นายอุดม ต่านอด	-
ชั้นม.๓/๘	๔๔๕	นางสาวสุทัสสา บุญคุ้ม	-
ชั้นม.๓/๙	๘๔๔	นางสาวณศิตา ศรีหาลุน	นางสาวสุพรรณษา ครุทเงิน
ชั้นม.๓/๑๐	๘.๔	นายกฤษฎา เกตุสุริยงค์	นางสาวชिरานี สีใจ
ชั้นม.๓/๑๑	๔๒๔	นายอภิวัฒน์ ทิมังกูร	-
ชั้นม.๓/๑๒	๘๖๗	นางวรางคณา สัมมะณี	นางสาวเสาวลักษณ์ มหาดเล็ก
ชั้นม.๓/๑๓	๘๕๓	นางสาวพนมจรัสกาญจน์ ฤกษ์ฤทธิ	ว่าที่ร้อยเอกธเนศ เรืองสุวรรณ

ชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ชั้นม.๓/๑๔	๖๓๔	นางสาวเมวิกา สุกกระจ่าง	นางสุพรรณิ พงษ์สุวรรณ
ชั้นม.๓/๑๕	๖๔๔	นางวันทนีย์ คลายานนท์	นางสาวสุวิชญา นิลธิดราช

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ชั้นม.๔/๑	๘๔๓	นางชาลี ทวีปะ	นางสาวภาณี วจีสังจะ
ชั้นม.๔/๒	๒๓๔	นางสาวอรุณี ชุมทรัพย์	นางสาวอำพร รุ่งเรือง
ชั้นม.๔/๓	๒๒๔	นางสาวประภาศิริ ธรรมรักษ์	นายศรารุช ฤทธิ์จ้อหอ
ชั้นม.๔/๔	๘๖๒	นางสาวพนม ท้าวทอง	นางสาวชมพูนุช ดอกชูรุ่ง
ชั้นม.๔/๕	๒๑๔	นางจันทิมา วงชัยเพ็ง	นางสาวกุหลาบ พิมพ์ลอย
ชั้นม.๔/๖	๗.๖	นางสาวพิชย์กร โคตะมี	นางสาววิชุดา อุทัยธรรม
ชั้นม.๔/๗	๕๒๒	นางสาวฐิติกัณฑ์ ชูเชิด	นางสาวกรรณิการ์ แสนกลางโรง
ชั้นม.๔/๘	๘๕๑	นางสาวสุภาวดี ชำนาญวาด	นายนราทิพย์ แสงอาทิตย์
ชั้นม.๔/๙	๗.๗	นายบุญเลิศ รอดทอง	นางสาวราตรี ทำคาม
ชั้นม.๔/๑๐	๔๓๕	นายเอกชัย นักวิภา	นายสิปปนนท์ วงชัยเพ็ง
ชั้นม.๔/๑๑	๖๓๕	นางสาวณัฐธยาน์ ปณิธานรักชัย	นายเฉลิมชัย มุขศรี
ชั้นม.๔/๑๒	BLN	นางตติพร เล่ห์กล	-
ชั้นม.๔/๑๓	๕๑๔	นายเพชรพล บุญเรือน	-

มีหน้าที่

- ๑) คุณครูที่ปรึกษาสำรวจโปรเจกเตอร์และเครื่องเสียงให้พร้อมใช้งาน
- ๒) ดำเนินการประชุมผู้ปกครองระดับชั้น
- ๓) หัวหน้าระดับจัดเตรียมแฟ้มประวัตินักเรียนให้เรียบร้อยเพื่อให้ครูที่ปรึกษานำไปดูรายละเอียดให้เรียบร้อย เพื่อแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบ
- ๔) ครูที่ปรึกษารายงานคะแนนความประพฤติให้ผู้ปกครองรับทราบ
- ๕) เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมผู้ปกครองระดับชั้นแล้ว ให้นำเอกสารทั้งหมดส่งคืนห้องกิจการนักเรียน อาคาร ๘ ชั้น ๒ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๖) ในกรณีที่ครูที่ปรึกษาไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ครูที่ปรึกษาหาคนมาปฏิบัติหน้าที่แทน โดยบันทึกข้อความแจ้งกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนทราบภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๗) จัดทำรายงานการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองระดับชั้นเรียน (CLASSROOM MEETING)
- ๘) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑๓.๑	นางกฤษณภรณ์	บัวลี	ประธานกรรมการ
๑๓.๒	นางสาวภาณี	วจีสังจะ	รองประธานกรรมการ
๑๓.๓	นางสาววิชุดา	อุทัยธรรม	กรรมการ
๑๓.๔	นางสาวสุภาพร	คำซัง	กรรมการ
๑๓.๕	นางจันทร์มณี	คุ้มดี	กรรมการ
๑๓.๖	นางสาวมนัสวี	เรืองประยูร	กรรมการ
๑๓.๗	นางศรีวรินทร์	ไหมหรือ	กรรมการและเลขานุการ

- | | | | |
|------|-----------------|--------|----------------------------|
| ๑๓.๘ | นางสาวกรรณิการ์ | กั้งแฮ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓.๙ | นายณัฐชัย | ควบคุม | ผู้ช่วย |
- มีหน้าที่**
- ๑) จัดทำเอกสารสรุปการชำระเงินระดมทุนวิทยากรให้หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
 - ๒) ดำเนินการเบิกเงินสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนปทุมวิไลสำหรับใช้ในการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
 - ๓) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายจรรยา

- | | | | |
|------|--------------------------|-------------|---------------------|
| ๑๔.๑ | ว่าที่ร้อยตรีศิริชัย | ฟักหอม | ประธานกรรมการ |
| ๑๔.๒ | ว่าที่ร้อยเอกธเนศ | เรืองสุวรรณ | รองประธานกรรมการ |
| ๑๔.๓ | นางสาวปาณิสรา | มีโย | กรรมการ |
| ๑๔.๔ | นางสาวศุภนิดา | สรรพวุธ | กรรมการ |
| ๑๔.๕ | ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ศักดิ์ | ใจคุ้มเก่า | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔.๖ | นางสาวดวงหทัย | ดอกแย้ม | ผู้ช่วย |
| ๑๔.๗ | นายสมนึก | หมายบรรจง | ผู้ช่วย |
| ๑๔.๘ | นายประสงค์ | หมายบรรจง | ผู้ช่วย |
| ๑๔.๙ | นักศึกษาวิชาทหาร | จำนวน ๑๐ คน | ผู้ช่วย |

- มีหน้าที่**
- ๑) อำนวยความสะดวกในการจอดรถของผู้ปกครองนักเรียน ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 - ๒) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล


- | | | | |
|------|---------------|------------|---------------------|
| ๑๕.๑ | นายนราทิพย์ | แสงอาทิตย์ | ประธานกรรมการ |
| ๑๕.๒ | นางตติพร | เล่าทัก | รองประธานกรรมการ |
| ๑๕.๓ | นายบุญเลิศ | รอดทอง | กรรมการ |
| ๑๕.๔ | นางสาวทิพวรรณ | อึ้งทอง | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
- ๑) จัดทำแบบประเมินผลออนไลน์ QR CODE หรือลิงค์ให้ครูที่ปรึกษาส่งให้ผู้ปกครองนักเรียนประเมินผล
 - ๒) สรุปแบบประเมินผล พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการโรงเรียนต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุผลตามเป้าหมาย เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายเอกพรต สมุทธานนท์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมวิไล



กำหนดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ จังกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์ โรงเรียนปทุมวิไล



ช่วงที่ ๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๖

เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๑๕ น.

เวลา ๐๘.๑๕ – ๐๙.๑๕ น.

ผู้ปกครองพร้อมครูที่ปรึกษาพร้อมกัน ณ จังกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์
ประธานมาถึงจังกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์ จุด รูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

- ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมวิไล
- ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนปทุมวิไล
- นายสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนปทุมวิไล
- รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และกลุ่มบริหารทั่วไป
- รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกลุ่มบริหารวิชาการ
- รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล
- แนะนำครูที่ปรึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๖

เวลา ๐๙.๒๐ – ๑๐.๐๐ น.

ผู้ปกครองพบครูที่ปรึกษา

ช่วงที่ ๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และ ๕

เวลา ๐๙.๔๕ – ๑๐.๑๕ น.

เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๑.๑๕ น.

ผู้ปกครองพร้อมครูที่ปรึกษาพร้อมกัน ณ จังกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์
ประธานมาถึงจังกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์ จุด รูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

- ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมวิไล
- ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนปทุมวิไล
- นายสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนปทุมวิไล
- รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และกลุ่มบริหารทั่วไป
- รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกลุ่มบริหารวิชาการ
- รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล
- แนะนำครูที่ปรึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และ ๕

เวลา ๑๑.๑๕ – ๑๒.๑๕ น.

ผู้ปกครองพบครูที่ปรึกษา

ช่วงที่ ๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๔

เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.

ผู้ปกครองพร้อมครูที่ปรึกษาพร้อมกัน ณ จังกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์
ประธานมาถึงจังกลพรหมพิจิตร แกรนด์ฮอลล์ จุด รูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

- ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมวิไล
- ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนปทุมวิไล
- นายสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนปทุมวิไล
- รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และกลุ่มบริหารทั่วไป
- รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกลุ่มบริหารวิชาการ
- รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล
- แนะนำครูที่ปรึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๔

เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

ผู้ปกครองพบครูที่ปรึกษา