



คำสั่งโรงเรียนปทุมวิไล

ที่ ๑๗๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งครูผู้ควบคุมกิจกรรมอบรมการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์

ด้วยโรงเรียนปทุมวิไล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๕ ได้จัดกิจกรรมอบรมการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์สำหรับนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษ ในวันที่ ๓ และ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนปทุมวิไล

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ มาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ โรงเรียนปทุมวิไลจึงแต่งตั้งครูและบุคลากรปฏิบัติงานดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายเอกพรต สมุทธานนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมวิไล	ประธานกรรมการ
๒. นางจิตินันท์ ศูนย์กลาง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิบูลย์ เปี่ยมอุดมสุข	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๔. นางพจมาน แก้ววงษา	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานประมาณและบุคคล	กรรมการ
๕. นายอภิชาติ สังขาว	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
๖. นางจันทิมา วงชัยเพ็ง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๗. นายพลรบ พรายรักษา	หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสาวเมวิกา สุกกระจ่าง	ครู	กรรมการ
๙. นายจารึก ขจรเจริญศักดิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดนโยบายแนวปฏิบัติ กำกับ ติดตาม ประสานงานพร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นเพื่อให้งานสำเร็จเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

## ๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางจิตินันท์ ศูนย์กลาง   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายพลรบ พรายรักษา        | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวศุภกาญจน์ บัวเรือง | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวเมวิกา สุขกระจ่าง  | กรรมการ             |
| ๕. นายจารึก ขจรเจริญศักดิ์  | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผน และดำเนินการให้เป็นไปตามแผน ประสานงานกับทุกฝ่ายให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์

## ๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรม

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางจันทร์จิรา พงษ์ชู     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายมีชัย ทัพธานี         | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวสุพรรณษา ครุฑเงิน  | กรรมการ             |
| ๔. นางสาววิรมณ แม้นชัยภูมิ  | กรรมการ             |
| ๕. นายวัชรพงษ์ โรจน์สุพร    | กรรมการ             |
| ๖. นางสาววันเพ็ญ ฟุ่งเฟื่อง | กรรมการ             |
| ๗. นายศรายุทธ ทิ้งกัน       | กรรมการ             |
| ๘. นายนราทิพย์ แสงอาทิตย์   | กรรมการ             |
| ๙. นายนพล สระแก้ว           | กรรมการ             |
| ๑๐. นายจารึก ขจรเจริญศักดิ์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ประชุมและวางแผนการจัดกิจกรรม
๒. ประสานงานกับวิทยาการจัดกิจกรรม
๓. จัดทำเอกสารประกอบการอบรม
๔. จัดเตรียมอุปกรณ์และห้องปฏิบัติการสำหรับจัดกิจกรรม
๕. ควบคุมการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## ๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นางพจมาน แก้ววงษา       | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางอุบลวรรณ มงคลกลางกูร | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายกฤษฎา เกตุสุริยงค์   | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวภาณี วจีสังจะ     | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวเมวิกา สุขกระจ่าง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ตรวจสอบงบประมาณและประสานงานในการทำเรื่องจัดซื้อพัสดุและเบิกจ่ายงบประมาณค่าใช้จ่ายตามโครงการให้เป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง

**๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม**

๑. นางสาววันเพ็ญ พึ่งเฟื่อง

๒. นายวัชรพงษ์ โรจน์สุพร

๓. นางสาวสุพรรณษา ครุฑเงิน

มีหน้าที่ ประสานงานจัดอาหารและเครื่องดื่ม

ประธานกรรมการ  
รองประธานกรรมการ  
กรรมการและเลขานุการ

**๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ**

๑. นายศรายุทธ พึ่งกัน

๒. นายมิปาภพ จีบสุวรรณ

๓. นายชริน อินทรสุขศรี

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมตลอดการจัดกิจกรรม

ประธานกรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการและเลขานุการ

**๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล**

๑. นายมีชัย ทัทธานี

๒. นางสาววันเพ็ญ พึ่งเฟื่อง

๓. นายจารึก ขจรเจริญศักดิ์

มีหน้าที่ ๑. ออกแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมการอบรม

๒. ให้นักเรียนทำแบบประเมิน

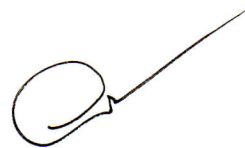
๓. สรุปผลการประเมินส่งผู้ประสานงาน

ประธานกรรมการ  
รองประธานกรรมการ  
กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเอกพรต สมุธานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมวิไล