



## ประกาศโรงเรียนปทุมวิไล

### เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

ด้วยโรงเรียนปทุมวิไล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๕๓/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว

#### ๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา

#### ๒. อัตราค่าจ้าง คุณสมบัติ

๒.๑ อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาทต่อเดือน

๒.๒ คุณสมบัติ

- มีสัญชาติไทย เพศชาย หรือ เพศหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี แต่ไม่เกินอายุ ๓๕ ปี
- จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป
- มีความรับผิดชอบ มีใจรักการบริการ เอาใจใส่ อดทน
- มีทักษะในการอ่านและการสื่อสารได้ดี
- มีความคิดสร้างสรรค์
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- มีร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรงไม่เป็นโรคตามกฎหมาย กพ. พ.ศ. ๒๕๓๘ กำหนด
- มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมต่างๆ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๓. ระยะเวลาการจ้าง

- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกการจ้างเหมาบริการ กำหนดระยะเวลาจ้างตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

#### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ติดต่อขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ อาคาร ๘ ชั้น ๓ กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล (งานพัสดุ) โรงเรียนปทุมวิไล อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

**๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครประกอบด้วย**

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๕.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษาโดยจะต้องสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๕.๔ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมนำหลักฐานต้นฉบับมาแสดงด้วย

**๖. เงื่อนไขในการสมัคร**

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั้งไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

**๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก**

โรงเรียนปทุมวิไลจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์ [www.pw.ac.th](http://www.pw.ac.th)

**๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

ดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัวการศึกษาและบุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ทักษะความรู้ความสามารถ ปฏิภาณไหวพริบ เจตคติและอุดมการณ์ ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ อาคาร ๘ ชั้น ๑ กลุ่มบริหารทั่วไป โดยประเมินจาก

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัว การศึกษา และบุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา	๓๐	พิจารณาจากการตอบคำถามและเอกสารเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว การศึกษาและบุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา
๒	ทักษะความรู้ความสามารถ	๔๐	พิจารณาจากทักษะความรู้ความสามารถ
๓	ปฏิภาณไหวพริบ เจตคติและอุดมการณ์	๓๐	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม มีหลักคิดและวิธีการแก้ไขปัญหาในเชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีการแก้ไขปัญหาให้เป็นที่ยอมรับได้ แรงจูงใจ เจตคติ อุดมการณ์
รวม			๑๐๐

**๙. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**

โรงเรียนปทุมวิไลจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบทางเว็บไซต์ [www.pw.ac.th](http://www.pw.ac.th) ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

**๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก**

โรงเรียนปทุมวิไล จะดำเนินการทำสัญญาจ้างให้กับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างเหมาบริการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ



(นายเอกพรต สมุธานนท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมวิไล



ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนปทุมวิไล อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี

1. ประวัติส่วนตัว

- 1.1 ชื่อ.....อายุ.....ปี  
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....  
เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....  
สถานที่เกิด.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- 1.2 สถานภาพครอบครัว  โสด  สมรส  หม้าย  หย่าร้าง
- 1.3 เลขที่บัตรประจำประชาชน               
ออกให้ ณ สำนักงานเขต.....วันหมดอายุบัตร.....
- 1.4 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
- 1.5 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน  บ้านของตนเอง  บ้านเช่า  บ้านบิดา-มารดา  อื่นๆ (ระบุ).....
- 1.6 บุคคลที่สามารถติดต่อได้ที่ ชื่อ.....  
ชื่อสถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....
- 1.7 สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดวุฒิ.....สาขาวิชาเอก.....  
จากสถานศึกษา.....เมื่อปี พ.ศ.....  
มีความสามารถพิเศษคือ.....
- 1.8 ครั้งสุดท้ายทำงานตำแหน่ง.....  
ชื่อสถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....  
ตั้งแต่เดือน..... พ.ศ..... ถึงเดือน..... พ.ศ.....
- 1.9 สมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง.....สังกัด.....
- 1.10 ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี).....  
.....

รูปถ่ายขนาด  
1-2 นิ้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่สมัคร.....เดือน..... พ.ศ.....