



Course Syllabus

รายวิชา ภาษาเพื่อการเขียนเชิงวิชาการ (ท๒๐๒๑๐)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

นางสาวปัทมา จันท์ศรี

ครูประจำวิชา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

โรงเรียนปทุมวิไล จังหวัดปทุมธานี

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔



Course Syllabus

รหัสวิชา ท20210 วิชา ภาษาไทยเพื่อการเขียนเชิงวิชาการ

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย ประเภทวิชา.. พื้นฐาน เพิ่มเติม กิจกรรม
2. ประจำปีการศึกษา 1/2558 ผู้สอน นางสาวปัทมา จันทร์ศรี

3. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียนเชิงวิชาการ ประเภทของงานเขียนเชิงวิชาการ การวางแผนการเขียนงานเชิงวิชาการ การใช้ภาษาเชิงวิชาการ ลักษณะภาษาเชิงวิชาการ การบัญญัติศัพท์ การทับศัพท์ การนิยามศัพท์ การใช้เครื่องหมายวรรคตอน การใช้คำและรูปประโยค การใช้พจนานุกรม ศึกษางานเขียนเชิงวิชาการประเภทความเรียง สารคดี และบทความทางวิชาการ จะต้องศึกษารูปแบบ วิธีการ และแนวทางการเขียนและนำองค์ความรู้ไปใช้ในการเขียนงานรูปแบบต่างๆในชีวิตประจำวันได้ การเขียนรายงานวิชาการเป็นกระบวนการศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบขั้นตอน เพื่อให้ได้ผลการศึกษาที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ ซึ่งส่วนประกอบของรายงานเป็นองค์ประกอบสำคัญ ทำให้รายงานวิชาการมีความครบถ้วนสมบูรณ์ตามรูปแบบการเขียนรายงานวิชาการ การให้ความสำคัญกับการใช้ภาษาในรายงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และการพิมพ์รายงานอย่างประณีตจะเพิ่มคุณค่าให้รายงานวิชาการน่าอ่านยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดรายภาค (ภาคเรียนที่ 1)

1. จับใจความสำคัญ สรุปความ และอธิบายรายละเอียดจากเรื่องที่อ่าน
 2. เขียนผังความคิดเพื่อแสดงความเข้าใจในบทเรียนต่างๆ ที่อ่าน
 3. การเขียนบรรยายและพรรณนา
 4. เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า
 5. มีมารยาทในการเขียน
 6. การพูดรายงานการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
 7. เขียนวิเคราะห์ วิวิจารณ์ และแสดงความรู้ ความคิดเห็น หรือโต้แย้ง ในเรื่องที่อ่านอย่างมีเหตุผล
 8. วิเคราะห์โครงสร้างประโยคสามัญประโยครวม และประโยคซ้อน
- รวมทั้งหมด 8 ตัวชี้วัด

4. แนวการจัดการเรียนที่เน้นผู้เรียนให้เกิดจินตนาการตามแนวคิดที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
เช่น การบรรยาย การอภิปราย การระดมความคิด การทำโครงการ การศึกษาแหล่งเรียนรู้
นอกสถานที่

5. อุปกรณ์/ สื่อการสอน

เอกสารประกอบการสอน/ วิดีทัศน์/ Internet / วิทยากรท้องถิ่น

6. การวัดผลสัมฤทธิ์ (อัตราส่วน 80: 20) จำนวนเปอร์เซ็นต์ (เช่น)

6.1 สมรรถนะของผู้เรียน	10 คะแนน
6.2 รายงาน และการนำเสนอหน้าชั้นเรียน	10 คะแนน
6.3 คะแนนเก็บรายหน่วย	40 คะแนน
4.4 สอบวัดผลกลางภาค	20 คะแนน
6.5 สอบวัดผลปลายภาค	20 คะแนน

5. การประเมินผลการเรียน

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนนเป็นร้อยละ
4	ดีเยี่ยม	80-100
3.5	ดีมาก	75-79
3	ดี	70-74
2.5	ค่อนข้างดี	65-69
2	น่าพอใจ	60-64
1.5	พอใช้	55-59
1	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	50-54
0	ต่ำกว่าเกณฑ์	0-49

7. เอกสารอ่านประกอบ/แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม

- 7.1 Internet
- 7.2 วิกิทัศน์


8. โครงสร้างรายวิชา/โครงการสอน


ที่	ชื่อหน่วย	มาตรฐานการเรียนรู้ /ตัวชี้วัด	สาระสำคัญ	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
1	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียนเชิงวิชาการ ประเภทของงานเขียนเชิงวิชาการ	<p>สาระที่ 1 การอ่าน</p> <p>ท 1.1 ม.2/2 จับใจความสำคัญ สรุปความ และอธิบายรายละเอียดจากเรื่องที่อ่าน</p> <p>ท 1.1 ม.2/3 เขียนผังความคิดเพื่อแสดงความเข้าใจในบทเรียนต่างๆ ที่อ่าน</p>	ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียนเชิงวิชาการ ประเภทของงานเขียนเชิงวิชาการ การวางแผนการเขียนงานเชิงวิชาการ	7	15
2	ภาษาไทยสำหรับงานเขียนเชิงวิชาการ และระดับภาษา	<p>สาระที่ 2 การเขียน</p> <p>ท 2.1 ม.2/2 การเขียนบรรยายและพรรณนา</p> <p>ท 2.1 ม.2/7 เขียนวิเคราะห์วิจารณ์ และแสดงความคิดเห็น หรือโต้แย้งในเรื่องที่อ่านอย่างมีเหตุผล</p>	ศึกษาการใช้ภาษาเชิงวิชาการ ลักษณะภาษาเชิงวิชาการ การบัญญัติศัพท์ การทับศัพท์ การนิยามศัพท์ การใช้เครื่องหมายวรรคตอน การใช้คำและรูปประโยค การใช้พจนานุกรม	8	15

ที่	ชื่อหน่วย	มาตรฐานการเรียนรู้ / ตัวชี้วัด	สาระสำคัญ	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
		สาระที่ 2 หลักการใช้ภาษาไทย ท 4.1 ม.2/2 วิเคราะห์โครงสร้างประโยคสามัญ ประโยคกรรม และประโยคซ้อน			
สอบกลางภาค				2	20
3	งานเขียนเชิงวิชาการประเภท ความเรียง สารคดี และบทความทางวิชาการ	สาระที่ 2 การเขียน ท 2.1 ม.2/2 การเขียนบรรยายและพรรณนา ท 2.1 ม.2/7 เขียนวิเคราะห์วิจารณ์ และแสดงความรู้ ความคิดเห็น หรือโต้แย้ง ในเรื่องที่อ่านอย่างมีเหตุผล ท 2.1 ม.2/8 มีมารยาทในการเขียน	ศึกษางานเขียนเชิงวิชาการประเภท ความเรียง สารคดี และบทความทางวิชาการ จะต้องศึกษารูปแบบ วิธีการ และแนวทางการเขียนและนำองค์ความรู้ไปใช้ในการเขียนงานรูปแบบต่างๆ ในชีวิตประจำวันได้	13	20
4	งานเขียนเชิงวิชาการประเภท รายงานการศึกษา ค้นคว้า	สาระที่ 2 การเขียน ท 2.1 ม.2/2 การเขียนบรรยายและพรรณนา ท 2.1 ม.2/5 เขียนรายงานการศึกษา ค้นคว้า ท 2.1 ม.2/8 มีมารยาทในการเขียน สาระที่ 3 การฟัง การดู การพูด ท 3.1 ม.2/5 การพูด รายงานการศึกษา ค้นคว้า จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ	การเขียนรายงานวิชาการเป็น กระบวนการศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบขั้นตอน เพื่อให้ได้ผล การศึกษาที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ ซึ่ง ส่วนประกอบของรายงานเป็น องค์ประกอบสำคัญ ทำให้รายงาน วิชาการมีความครบถ้วนสมบูรณ์ตาม รูปแบบการเขียนรายงานวิชาการ การให้ความสำคัญกับการใช้ภาษา ในรายงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และการพิมพ์รายงานอย่างประณีต จะเพิ่มคุณค่าให้รายงานวิชาการน่า อ่านยิ่งขึ้น	8	10
สอบปลายภาค				2	20
รวมทั้งภาคเรียน				40	100


(นางสาวปัทมา จันทร์ศรี)
ครูผู้สอน


(นางเตือนจิตต์ ศรีอนันต์)
หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย


(นายอนสิทธิ์ ศรีอนันต์)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ


(นายวีรพงษ์ คล้อยดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียน